

Số: ~~164~~ /HD-PGDĐT

Chợ Mới, ngày 16 tháng 3 năm 2018

HƯỚNG DẪN

Về việc thuyên chuyển, tiếp nhận công chức, viên chức ngành giáo dục đào tạo năm học 2018-2019 và những năm tiếp theo

Căn cứ Hướng dẫn số 06/HD-SGDĐT ngày 15 tháng 03 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo An Giang về việc thuyên chuyển, tiếp nhận công chức, viên chức ngành giáo dục và đào tạo năm học 2018-2019 và những năm tiếp theo;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Chợ Mới hướng dẫn việc giải quyết thuyên chuyển, tiếp nhận công chức, viên chức (gọi chung viên chức) ngành giáo dục và đào tạo năm học 2018-2019 và những năm tiếp theo như sau:

I. Đối tượng

1. Viên chức đang công tác trong ngành giáo dục và đào tạo huyện Chợ Mới có nguyện vọng thuyên chuyển đến công tác tại đơn vị giáo dục khác cùng huyện, ngoài huyện (trừ trường THPT chuyên Thoại Ngọc Hầu), ngoài tỉnh, ngoài ngành giáo dục và đào tạo.

2. Viên chức đang làm nhiệm vụ giảng dạy tại các đơn vị không thuộc quản lý của ngành giáo dục và đào tạo huyện Chợ Mới; ngoài huyện trong tỉnh An Giang; ngoài tỉnh An Giang có nguyện vọng thuyên chuyển đến công tác trong ngành giáo dục và đào tạo huyện Chợ Mới.

II. Điều kiện và tiêu chuẩn ưu tiên giải quyết thuyên chuyển

1. Điều kiện gửi hồ sơ xin thuyên chuyển

a) Được tuyển dụng, bổ nhiệm vào hạng chức danh nghề nghiệp (CDNN) phù hợp vị trí việc làm hiện tại và đã được ký hợp đồng làm việc không thời hạn với thủ trưởng đơn vị.

b) Được đánh giá xếp loại từ “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên đối với công chức, từ “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên đối với viên chức (theo Nghị định 56/2015/NĐ-CP) trong năm liền kề năm xin thuyên chuyển;

c) Được đánh giá xếp loại từ Khá trở lên theo quy định của “Chuẩn Hiệu trưởng” cấp học đang công tác đối với cán bộ quản lý; được đánh giá xếp loại từ Khá trở lên theo quy định “Chuẩn nghề nghiệp giáo viên” cấp học đang công tác đối với giáo viên trong năm liền kề năm xin thuyên chuyển;

d) Không đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc thi hành kỷ luật;

đ) Không còn nợ ngân hàng do vay vốn tại đơn vị đang công tác tính đến thời điểm làm đơn xin thuyên chuyển (*chỉ áp dụng đối với cá nhân xin chuyển ra ngoài huyện và ra ngoài tỉnh*);

e) Trường hợp xin chuyển đến đơn vị trực thuộc thành phố Long Xuyên, thành phố Châu Đốc phải có hộ khẩu cư trú trên địa bàn thuộc 02 thành phố này trong khoảng thời gian cụ thể do phòng GDĐT quy định.

* Đối với viên chức ngoài tỉnh xin chuyển đến công tác trong ngành giáo dục của huyện Chợ Mới phải có hộ khẩu tại huyện Chợ Mới;

g) Trường hợp giáo viên cấp THCS có nguyện vọng xin chuyển đến giảng dạy tại các trường cấp trung học phổ thông (THPT) hoặc trung tâm giáo dục thường xuyên (GDTX) tỉnh thì phải có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm chuyên ngành trở lên hệ chính quy và phải

đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp huyện trở lên trong chu kỳ gần nhất hoặc chiến sĩ thi đua cơ sở ít nhất 02 năm liền kề năm xét thuyên chuyển;

h) Giáo viên dạy tiếng Anh cấp Tiểu học (TH), Trung học cơ sở (THCS) phải đạt trình độ B2, cấp THPT phải đạt trình độ C1 của khung năng lực 6 bậc theo quy định;

i) Trường hợp xin thuyên chuyển đến các đơn vị không thuộc quản lý của ngành giáo dục và đào tạo hoặc chuyển khỏi ngành phải có ý kiến tiếp nhận của cơ quan, đơn vị xin chuyển đến.

2. Điều kiện xem xét giải quyết thuyên chuyển

a) Có đủ hồ sơ theo qui định.

b) Nơi xin chuyển đến có nhu cầu.

3. Tiêu chuẩn ưu tiên giải quyết thuyên chuyển (xếp theo thứ tự)

a) Nơi xin chuyển đến cùng cấp học với đơn vị đang công tác.

b) Có thâm niên tại đơn vị đang công tác hiện tại lâu hơn.

c) Nữ có con nhỏ (*dưới 3 tuổi*) nơi đang công tác không có cơ sở giữ trẻ, gia đình không có người trông giữ hộ.

d) Sum họp gia đình theo vợ (*chồng*) là nhà giáo.

đ) Sum họp gia đình theo vợ (*chồng*) hoặc bản thân là lao động chính, gia đình neo đơn, có cha mẹ già yếu, bệnh tật thường xuyên phải trực tiếp chăm sóc nuôi dưỡng.

e) Nữ độc thân lớn tuổi (*trên 30 tuổi*)

g) Có thâm niên công tác trong ngành lâu năm hơn.

h) Con gia đình liệt sĩ, thương binh; bản thân là thương, bệnh binh; có chồng (vợ) là bộ đội, công an công tác xa nhà.

i) Đạt các danh hiệu thi đua của ngành (*giáo viên dạy giỏi, chiến sĩ thi đua...*).

k) Ưu tiên nữ khi cùng xin về 01 đơn vị và cùng đạt một số tiêu chuẩn nêu trên.

III. Nguyên tắc giải quyết thuyên chuyển

a) Đảm bảo theo nhu cầu báo cáo chính thức từ các đơn vị.

b) Đảm bảo ổn định về số lượng viên chức tại các đơn vị, khắc phục tình trạng thừa giáo viên.

c) Đảm bảo công bằng, hợp lý, công khai.

d) Đảm bảo theo đúng tiêu chuẩn, điều kiện nêu trên.

đ) Chỉ giải quyết thuyên chuyển 01 (*một*) lần trong năm học.

e) Không yêu cầu có ý kiến tiếp nhận của các đơn vị, cơ sở giáo dục trực thuộc Sở và trực thuộc Phòng GDĐT tỉnh An Giang (*kể cả ngoài tỉnh xin chuyển đến*). Do vậy, công chức, viên chức xin thuyên chuyển không cần quan hệ với cơ quan, đơn vị hoặc cá nhân đề xin ý kiến tiếp nhận (*trừ trường hợp nêu tại điểm i, mục 1. Phần II về Điều kiện gửi hồ sơ thuyên chuyển*).

g) Những trường hợp đủ điều kiện thuyên chuyển nhưng không giải quyết được thì vẫn tiếp tục công tác bình thường tại đơn vị cũ.

IV. Phân cấp giải quyết thuyên chuyển

*** Phòng Giáo dục và Đào tạo Chợ Mới.**

- Nhận hồ sơ và thực hiện thủ tục, quy trình giải quyết thuyên chuyển đối với viên chức công tác tại đơn vị trực thuộc phòng gồm các trường hợp sau:

+ Có nguyện vọng thuyên chuyển đến các đơn vị trực thuộc Phòng GD-ĐT Chợ Mới;